

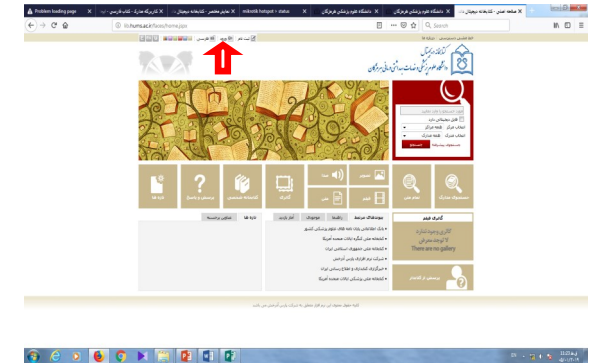
راهنمای تمدید

۱- ورود به سایت کتابخانه مرکزی به نشانی

www.centlib.hums.ac.ir

۲- کلیک روی لوگوی جستجوی منابع کتابخانه

۳- ورود (وارد کردن یوزر و پسورد انتخابی)



۴- کلیک روی لوگوی کتابخانه شخصی

۵- مشاهده مدارک در امانت کاربر



4

۶- انتخاب کتابخانه مورد نظر

۷- جستجو



۸- کلیک روی لوگوی عملیات



5

۹- تایید



توجه: تایید درخواست تمدید مراجعین از سوی میز امانت ملزم به عدم دیرکرد منابع می باشد.

ارتباط با ما

آدرس: هرمزگان، بندرعباس، انتهای بلوار امام حسین .

پردیس دانشگاه علوم پزشکی هرمزگان، کتابخانه مرکزی

صندوق پستی:

تلفن: ۰۷۶ ۳۳۷۱۰۴۰۲

دورنگار: ۰۷۶ ۳۳۷۱۰۴۴۲

پست الکترونیکی: centlib@hums.ac.ir

آدرس وب: www.centlib.hums.ac.ir



راهنمای استفاده از خدمات کتابخانه

مرکزی (عضویت و تمدید)

تهیه کننده : فاطمه نجم الدینی ۱۴۰۰



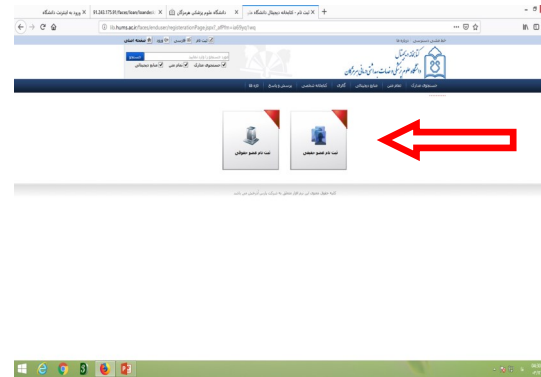
راهنمای عضویت

۱- ورود به سایت کتابخانه دانشگاه علوم پزشکی هرمزگان به
www.centlib..hums.ac.ir

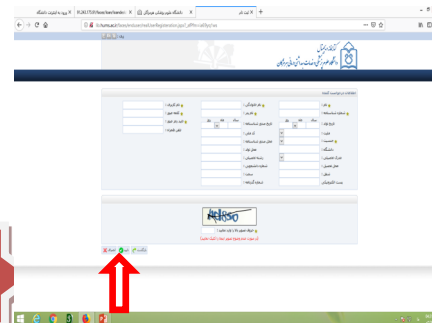
۲- جستجوی منابع کتابخانه

۳- ثبت نام

۴- ثبت نام عضو حقیقی

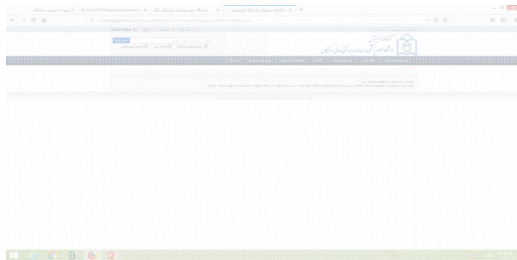


۵- پر کردن کامل و دقیق فرم عضویت



۶- تایید فرم عضویت

۷- نمایش پیغام عملیات ثبت نام با موفقیت انجام شد



۸- ورود با یوزر و پسورد انتخابی

۹- کلیک بر روی درخواست عضویت

۱۰- بارگذاری عکس

۱۱- انتخاب کتابخانه

۱۲- ارسال درخواست برای کتابخانه های انتخابی به صورت جداگانه

